

PLANTILLA PROVISIONAL PRIMER EJERCICIO PARA LA COBERTURA EN PROPIEDAD MEDIANTE CONCURSO-OPOSICIÓN DE UNA PLAZA DE TÉCNICO DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, GRUPO/SUBGRUPO A2, ADSCRITA AL ÁREA DE SECRETARIA-INTERVENCIÓN

Estableciéndose un plazo hasta el 19 de octubre, inclusive, para presentar alegaciones a esta plantilla. En caso de presentar alegaciones a las preguntas además de su presentación mediante el registro oportuno lo deberán remitir simultáneamente mediante correo electrónico a secretaria@somontano.org

Se estima que el día 22 de octubre se publicará la plantilla definitiva.

1.- Durante la vigencia del Estado de Alarma la reforma constitucional:

- a) No podrá iniciarse
- b) Podrá iniciarse pero no podrá aprobarse
- c) Podrá iniciarse y aprobarse si se aprueba la iniciativa por mayoría de tres quintos de cada Cámara
- d) Podrá iniciarse y aprobarse si se aprueba la iniciativa por mayoría de dos tercios en cada Cámara

2.- La referencia expresa a las Comarcas en la Constitución Española se recoge:

- a) En la DA 1ª al reconocerse los derechos históricos de Aragón.
- b) No se recoge referencia expresa a las Comarcas en la Constitución Española
- c) No se recoge referencia pero se sobreentiende en la frase “otras peculiaridades del régimen local” del art. 148.1.14ª
- d) En la DA 3ª al reconocerse los derechos históricos de Aragón

3.- El plazo para la interposición del recurso de inconstitucionalidad frente a las propuestas de reforma de los Estatutos de Autonomía, desde la publicación del texto aprobado en el «Boletín Oficial de las Cortes Generales», será:

- a) Las propuestas de reforma de los Estatutos de Autonomía no son susceptibles de recurso de inconstitucionalidad.
- b) Tres días
- c) Quince días
- d) cinco días

4.- Los conflictos constitucionales en defensa de la autonomía Local pueden plantearse:

- a) Por municipios y provincias frente al Estado o una Comunidad Autónoma
- b) Exclusivamente por municipios frente al Estado o una Comunidad Autónoma
- c) Por municipios y provincias exclusivamente frente al Estado
- d) Por municipios, provincias y Comunidades Autónomas frente al Estado.

5.- El Comité de las Regiones podrá interponer recursos ante el Tribunal de Justicia de la Unión Europea:

- a) No puede interponer recursos en tanto es un órgano consultivo
- b) Contra actos legislativos para cuya adopción el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea requiera su consulta.
- c) Contra cualesquiera actos legislativos de la Unión Europea.
- d) En los mismos casos que el Comité Económico y Social

6.- El Justicia de Aragón rinde cuentas de su gestión:

- a) Ante el Defensor del Pueblo
- b) Ante el Gobierno de Aragón
- c) Ante las Cortes de Aragón
- d) Son todas falsas

7.- La concurrencia de desviación de poder en un acto administrativo, lo hace:

- a) Nulo de pleno derecho
- b) Irregular pero no inválido
- c) Anulable
- d) Caducado

8.- Según dispone el art. 7 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los órganos consultivos específicos:

- a) No podrán superar el número de doce miembros ni estar compuestos por un número menor a tres.
- b) Estarán dotados de autonomía orgánica y funcional respecto a la Administración activa
- c) No podrán sus miembros percibir retribuciones por el concepto de productividad.
- d) Todas son falsas.

9.- La nulidad mediante revisión de oficio de Reglamentos podrá declararse:

- a) De oficio o a instancia de parte, previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma si lo hubiere, en el plazo de cuatro años desde su aprobación.
- b) De oficio o a instancia de parte, previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma si lo hubiere, sin plazo para incoar el procedimiento.
- c) De oficio, previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma si lo hubiere, sin plazo para incoar el procedimiento.
- d) De oficio, previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma si lo hubiere, en el plazo de cuatro años desde su aprobación.

10.- Lo dispuesto en el art. 4.3 de la Carta Europea de Autonomía Local, sobre como el ejercicio de las competencias públicas debe, de modo general, incumbir preferentemente a las autoridades más cercanas a los ciudadanos, se conoce como:

- a) principio de subsidiariedad
- b) cláusula de salvaguarda local
- c) principio de supletoriedad
- d) mecanismo de garantía rural

11.- De acuerdo al art. 139.2 de la Ley 7/1999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón, las ordenanzas y reglamentos de las entidades locales se integran en el ordenamiento jurídico con sujeción a los principios de:

- a) jerarquía normativa y lealtad institucional
- b) jerarquía normativa y confianza legítima
- c) seguridad jurídica y jerarquía normativa
- d) jerarquía normativa y competencia

12.- No son entidades locales:

- a) Las Agrupaciones de municipios para el sostenimiento de personal común
- b) Las Áreas Metropolitanas
- c) Las Mancomunidades
- d) Todas son entidades Locales

13.- Según expresa el art. 7.4 Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, las Entidades Locales solo podrán ejercer competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación:

- a) En una situación de extraordinaria y urgente necesidad para la población o una parte de la misma con comunicación previa o simultánea a la Administración General del Estado.
- b) Cuando no se ponga en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda municipal y no se incurra en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública
- c) En el supuesto de que la Administración estatal, o en su caso la autonómica, no pueda garantizar la seguridad de personas y bienes y se cuente con la autorización expresa de la competente.
- d) Cuando el Remanente de Tesorería para gastos generales arroje durante tres años sucesivos un resultado positivo en un porcentaje superior al 20% del respectivo presupuesto anual.

14.- Las Haciendas Locales se nutrirán fundamentalmente:

- a) De Tributos propios y de participación en los de las Comunidades Autónomas más la cláusula de garantía estatal contra la despoblación en razón del art. 141 de la Constitución Española.
- b) De Tributos propios y de participación en los del Estado y de las Comunidades Autónomas, según dispone el art. 142 de la Constitución Española.
- c) De Tributos propios y de participación en los del Estado y las Comunidades Autónomas en un porcentaje no inferior al 25% de la cuantía anual del IRPF recaudado entre sus residentes.
- d) De Tributos propios y de participación en los del Estado y de las Comunidades Autónomas, según dispone el art. 141 de la Constitución Española.

15.- No son recursos tributarios de las Haciendas Locales:

- a) Los impuestos
- b) Las Tasas
- c) Los Precios Públicos
- d) Las contribuciones especiales

16.- Según establece el art. 29 de la Ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón, para que la concesión directa de subvenciones por resolución sea efectiva, deberá producirse la aceptación del beneficiario:

- a) En el plazo de quince días desde que se notifique la resolución.

- b) En el plazo de quince días desde que se notifique la resolución, salvo en el caso de subvenciones directas por razones humanitarias en las que el plazo de aceptación es de dos meses.
- c) se entiende aceptada por el transcurso de quince días sin renuncia expresa a la misma
- d) En el plazo de quince días desde que se notifique la resolución, salvo subvenciones previstas nominativamente en el presupuesto en cuyo caso la aceptación o conformidad debe ser previa a la concesión.

17.- Constitución del Consejo Comarcal.

- a) El Consejo comarcal se constituirá en sesión privada en la capital de la comarca el primer día hábil después de transcurridos quince días naturales, contados a partir del día siguiente al acto de proclamación de los miembros electos.
- b) El Consejo comarcal se constituirá en sesión pública en la capital de la comarca el primer día hábil después de transcurridos veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente al acto de proclamación de los miembros electos.
- c) El Consejo comarcal se constituirá en sesión pública en la capital de la comarca el primer día hábil después de transcurridos quince días naturales, contados a partir del día siguiente al acto de proclamación de los miembros electos.
- d) El Consejo comarcal se constituirá en sesión privada en la capital de la comarca el primer día hábil después de transcurridos veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al acto de proclamación de los miembros electos.

18.- El número de miembros del Consejo Comarcal de la Comarca de Somontano de Barbastro es de:

- a) Veinticinco consejeros
- b) Diecinueve consejeros
- c) Treinta y nueve consejeros
- d) Treinta y cinco consejeros

19.- Señala la respuesta correcta relativa a las sesiones plenarias ordinarias:

- a) El Pleno celebrará sesión ordinaria, como máximo, cada mes en los ayuntamientos de municipios de más de 20.000 habitantes y en las diputaciones provinciales.
- b) El Pleno celebrará sesión ordinaria, como mínimo, cada dos meses, en los ayuntamientos entre 6.001 y 20.000 habitantes.
- c) El Pleno celebrará sesión ordinaria, como máximo, cada tres meses, en los municipios de hasta 6.000 habitantes.

- d) El Pleno celebrará sesión ordinaria, como mínimo, cada tres meses en los municipios de hasta 5.000 habitantes.

20.- Los acuerdos de las Corporaciones Locales se adoptan, como regla general:

- a) Por mayoría simple de los miembros presentes.
b) Por mayoría absoluta del número legal de miembros de las Corporaciones para la adopción de acuerdos en todas las materias.
c) Por mayoría cualificada de tres cuartas partes del número legal de miembros de las Corporaciones.
d) Por unanimidad de los presentes.

21.- Derecho y obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones públicas, señala la respuesta correcta:

- a) Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas a través de medios electrónicos o no. El medio una vez elegido no podrá ser modificado por aquella.
b) Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas a través de medios electrónicos o no. El medio elegido podrá ser modificado por aquella en cualquier momento
c) Las personas físicas, en ningún caso están obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con la administración.
d) Las personas jurídicas no están obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones públicas

22.- Según la normativa relativa a la protección de datos de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, ¿resulta obligatoria la designación de un Delegado de Protección de Datos en las Administraciones públicas?

- a) No
b) Sí
c) El nombramiento es obligatorio sólo en el supuesto de tratamiento de datos personales relativos a condenas e infracciones penales.
d) Su nombramiento es de carácter voluntario.

23.- De acuerdo con el artículo 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, los actos que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen de órganos consultivos:

- a) Serán motivados bastando una referencia a los fundamentos de derecho
b) Serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho

- c) Su motivación será potestativa
- d) No deberán ser motivados

24.- De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de:

- a) Diez días hábiles a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
- b) Quince días hábiles a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado
- c) Diez días naturales a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado
- d) Quince días naturales a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado

25.- De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, cuando el acto tenga por destinatario a una pluralidad indeterminada de personas. Señale la respuesta correcta:

- a) En todo caso serán objeto de notificación individual, a cada destinatario, para garantizar su conocimiento.
- b) No será objeto de publicación, salvo que existan razones de interés público apreciadas por el órgano competente.
- c) En todo caso serán objeto de publicación, surtiendo ésta los mismos efectos que la notificación.
- d) Será objeto de publicación, exclusivamente, cuando la notificación resulte infructuosa

26.- Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al derecho administrativo serán. Señale la respuesta correcta:

- a) En todo caso, inmediatamente ejecutivos.
- b) Los actos de las administraciones públicas, no son ejecutivos.
- c) Son ejecutivos únicamente cuando una disposición así lo establezca
- d) Serán inmediatamente ejecutivos, salvo que se produzca la suspensión de la ejecución del acto

27.- Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, Los actos dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados. Señale la respuesta correcta:

- a) Son nulos de pleno derecho.
- b) Son actos anulables.
- c) El defecto de forma sólo determinará la convalidación del acto, subsanando el vicio del que adolezcan.

- d) Implicará la nulidad de los actos sucesivos en el procedimiento que sean independientes de aquel.

28.- Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, Rectificación de errores. Señale la respuesta correcta:

- a) Las Administraciones Públicas podrán, rectificar en el plazo de 10 días hábiles, los errores materiales, existentes en sus actos.
- b) Las Administraciones Públicas podrán, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho, o aritméticos existentes en sus actos.
- c) Las Administraciones Públicas podrán, rectificar en cualquier momento, siempre de oficio, los errores materiales, de hecho, o aritméticos existentes en sus actos.
- d) Las Administraciones Públicas podrán, rectificar en cualquier momento, a instancia de los interesados, exclusivamente, errores aritméticos existentes en sus actos.

29.- Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas podrán presentarse. Señale la respuesta correcta:

- a) Exclusivamente, en el Registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan.
- b) Exclusivamente, en las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.
- c) En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan, así como en los restantes registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1
- d) En la Sede electrónica de cualquier entidad pública y privada, que cumpla con las garantías y medidas de seguridad previstas por la legislación en materia de protección de datos de carácter personal.

30.- Emisión de Informes. Señale la respuesta correcta:

- a) Salvo disposición expresa en contrario, los informes serán preceptivos y no vinculantes.
- b) Salvo disposición expresa en contrario, los informes serán facultativos y no vinculantes.
- c) Salvo disposición expresa en contrario, los informes serán preceptivos y vinculantes.
- d) Salvo disposición expresa en contrario, los informes serán facultativos y vinculantes.

31.- Cómputo de plazos. Señale la respuesta correcta:

- a) Salvo que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea se disponga otro cómputo, cuando los plazos se señalen por horas, se entiende que son naturales.

- b) Los plazos expresados en días se contarán a partir del día en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate.
- c) Siempre que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea no se exprese otro cómputo, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que estos son naturales.
- d) Si el plazo se fija en meses o años, éstos se computarán a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate, o desde el siguiente a aquel en que se produzca la estimación o la desestimación por silencio administrativo.

32.- Desistimiento y renuncia. Señale la respuesta correcta.

- a) Si el escrito de incoación se hubiera formulado por dos o más interesados, el desistimiento o la renuncia formulada por uno de ellos afectará a todos los interesados.
- b) Presentada una solicitud por el interesado, este no podrá desistir.
- c) En los procedimientos iniciados de oficio, la Administración podrá desistir, motivadamente, en los supuestos y con los requisitos previstos en las Leyes.
- d) Todo interesado puede desistir de su solicitud, si esta se produce en el plazo de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente al de la presentación.

33.- De conformidad con la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, el recurso contencioso-administrativo (señalar la incorrecta):

- a) Es admisible en relación con las disposiciones de carácter general de la Administración Pública.
- b) Es admisible en relación con los actos expesos de la Administración Pública que pongan fin a la vía administrativa.
- c) Es admisible en relación con las actuaciones materiales de la Administración Pública que constituyan vía de hecho.
- d) Es admisible en relación con los actos de la Administración Pública que sean reproducción de otros anteriores definitivos y firmes.

34.- Según el artículo 26.2 de la Ley 40/2015, las disposiciones sancionadoras:

- a) Nunca producirán efecto retroactivo.
- b) Producirán efecto retroactivo en cuanto favorezcan al presunto infractor o al infractor.
- c) Producirán efecto retroactivo en cuanto favorezcan a los intereses generales.
- d) Producirán efecto retroactivo en todo caso.

35.- Salvo previsión legal distinta, las multas por infracción grave de Ordenanzas locales deberán respetar las siguientes cuantías:

- a) Hasta 3.000 euros.
- b) Hasta 1.500 euros.
- c) De 1.500 hasta 3.000 euros.
- d) Ninguna es correcta.

36.- De acuerdo con el artículo 36 de la Ley 40/2015, para la exigencia de la responsabilidad patrimonial de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas se ponderarán, entre otros, los siguientes criterios:

- a) El resultado dañoso producido.
- b) La responsabilidad profesional del personal al servicio de las Administraciones públicas.
- c) La relación con la producción del resultado dañoso.
- d) Todas las respuestas son correctas.

37.- Se consideran daños resarcibles en un expediente de responsabilidad patrimonial de la Administración Pública:

- a) El daño alegado sólo habrá de ser efectivo e individualizado con relación a una persona o grupo de personas.
- b) El daño alegado habrá de ser efectivo, evaluable económicamente e individualizado con relación a una persona o grupo de personas.
- c) El daño alegado solo habrá de ser efectivo y evaluable económicamente.
- d) El daño alegado habrá de ser determinable, evaluable económicamente e individualizado con relación a una persona o grupo de personas.

38.- Los contratos administrativos según la Ley de Contratos del Sector Público son los siguientes:

- a) Obras, concesión de obras, concesión de servicios, suministros, servicios, mixtos y administrativos especiales.
- b) Obras, servicios, suministros y gestión de servicios públicos.
- c) Obras, concesión de obras, concesión de servicios, suministros, servicio y de colaboración Público-privada.
- d) Obras, servicios, suministros y gestión interesada.

39.- De acuerdo con el art. 25 de la Ley 9/2017, de contratos del Sector Público (LCSP), los contratos administrativos se regirán, en cuanto a su preparación, adjudicación, efectos, modificación y extinción, por:

- a) La LCSP; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho público y, en su defecto, las normas de derecho privado.
- b) Las disposiciones de desarrollo de la LCSP; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho público.
- c) La LCSP y sus disposiciones de desarrollo, supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.
- d) Por las normas de derecho privado que les resulten de aplicación.

40.- ¿Qué contratos son los sujetos a regulación armonizada según el art. 19 de la LCSP?

- a) Son contratos sujetos a una regulación armonizada los contratos de obras, los de concesión de obras, los de concesión de servicios, los de suministro, y los de servicios, cuyo valor estimado, sea igual o superior a las cuantías que cada año se establecen por orden del Ministerio de Hacienda, siempre que la entidad contratante tenga el carácter de poder adjudicador.
- b) La LCSP no distingue entre contratos de regulación armonizada y no armonizada.
- c) Sólo los contratos de servicios y de suministros pueden considerarse de regulación armonizada en función de su cuantía.
- d) Ninguna es correcta.

41.- Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario:

- a) En ningún caso podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades.
- b) Podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas.
- c) Podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, dependiendo siempre de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas.
- d) Ninguna es correcta.

42.- Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 10 de la Disposición adicional tercera, en el ámbito de la Administración Local, las Corporaciones Locales podrán crear centrales de contratación:

- a) Por acuerdo del Pleno.
- b) Por acuerdo de la Comisión Permanente.
- c) Por acuerdo del Gobierno de la Comunidad Autónoma.
- d) Por Resolución de la Alcaldía.

43.- La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requiere la tramitación previa de un expediente de contratación, que se inicia:

- a) Con un certificado de existencia de crédito o documento equivalente, que acredite la existencia de financiación y la fiscalización previa de la intervención.
- b) Con la redacción de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que hayan de regir el contrato.
- c) Con la motivación, por el órgano de contratación, de la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de la Ley de Contratos del Sector Público.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

44.- Conforme al artículo 100 de la Ley 9/2017, del 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, del 26 de febrero de 2014, a los efectos de esta norma se entenderá por presupuesto base de licitación:

- a) El límite máximo de gasto que, en virtud del contrato, puede comprometer el órgano de contratación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.
- b) El límite mínimo de gasto que, en virtud del contrato, puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.
- c) El límite máximo de gasto que, en virtud del contrato, puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.
- d) Ninguna es correcta.

45.- Cuando en los pliegos de cláusulas administrativas particulares se hubiere advertido expresamente de esta posibilidad, los contratos de las Administraciones Públicas podrán modificarse durante su vigencia hasta un máximo de:

- a) el 10% del precio inicial.
- b) el 15% del precio inicial.
- c) el 20% del precio inicial.
- d) el 25% del precio inicial.

46.- La ejecución del contrato de obras comenzará con:

- a) El acta de comprobación del replanteo.
- b) La licitación.
- c) El informe de supervisión.

d) La incorporación del Proyecto al expediente.

47.- Las Administraciones Públicas podrán otorgar al concesionario las siguientes aportaciones a fin de garantizar la viabilidad económica de la explotación de las obras:

- a) Subvenciones.
- b) Préstamos participativos, subordinados o de otra naturaleza.
- c) Anticipos reintegrables.
- d) Todas son correctas.

48.- Si en un contrato de suministro, la determinación del pago se realiza mediante precio unitario, ¿es posible incrementar el número de unidades sin necesidad de tramitar un procedimiento de modificación?

- a) Si se modifica el número de unidades previstas deberemos tramitar un procedimiento de modificación, en todo caso.
- b) Sí, siempre que no supere el 10% del precio del contrato.
- c) Sí, siempre que no supere el 20% del precio del contrato.
- d) Sí, siempre que no supere el 50% del precio del contrato.

49.- La Comarca desea contratar la redacción de un proyecto con un coste estimado de gastos de honorarios de 4.000 euros más IVA. ¿Que procedimiento es el más adecuado para contratar?

- a) Debe realizar telemáticamente la consulta previa al menos a tres empresas que puedan ejecutar el contrato, siempre que sea posible o alternativamente, a elección del órgano de contratación, efectuar una licitación pública.
- b) Puede contratar directamente con un licitador por tratarse de un contrato menor.
- c) Debe recurrir al procedimiento abierto simplificado sumario.
- d) Debe recurrir al procedimiento abierto simplificado.

50.- Un municipio de 1.000 habitantes, va a licitar un contrato de obras cuya financiación excede de un presupuesto anual, ¿puede redactar proyectos independientes relativos a cada una de las partes de la obra, siempre que éstas sean susceptibles de utilización separada en el sentido del uso general o del servicio o puedan ser sustancialmente definidas?

- a) No. Debe aprobar un proyecto único y hacer lotes si procede para contratar.
- b) Si.
- c) Sólo es posible si la obra está subvencionada.

d) Sólo es posible si ambas obras se ejecutan en el mismo ejercicio presupuestario,

51.- Un municipio de 4.000 habitantes va a adquirir un bien inmueble ¿El importe de la adjudicación podrá ser objeto de un aplazamiento?

- a) Sí, hasta cuatro años, con sujeción a los trámites previstos en la normativa reguladora de las Haciendas Locales para los compromisos de gastos futuros.
- b) Sí hasta cinco años con sujeción a los trámites previstos en la normativa reguladora de las Haciendas Locales para los compromisos de gastos futuros.
- c) No, no cabe ni fraccionamiento del pago ni aplazamiento.
- d) Sí, pero sólo para el ejercicio del año siguiente, utilizando la figura de incorporación de remanentes de tesorería.

52.- La iniciativa para el establecimiento de los servicios públicos locales corresponde a

- a) Pleno
- b) Alcalde
- c) Vecinos, por sí mismos o a través de las asociaciones legalmente constituidas e inscritas en el Registro de la Entidad Local.
- d) Son válidas las respuestas a y c.

53.- Los servicios públicos locales pueden gestionarse:

- a) De forma directa por gestión por la propia Entidad local
- b) Por Organismo autónomo local
- c) Por arrendamiento
- d) Todas son válidas

54.- Están sujetos a declaración responsable:

- a) Obras de edificación de nueva planta de escasa entidad constructiva y sencillez técnica que no tengan, de forma eventual o permanente, carácter residencias ni público y se desarrollen en una sola planta.
- b) Obras de ampliación, modificación, reforma, rehabilitación o demolición sobre los edificios existentes que no produzcan una variación esencial de la composición general del exterior, la volumetría, la envolvente global o el conjunto del sistema estructural, ni tengan por objeto cambiar los usos característicos del edificio.
- c) Son correctas las respuestas a y b
- d) Movimientos de tierra, explanaciones, parcelaciones, segregaciones o actos de división de fincas en cualquier clase de suelo cuando no formen parte de un proyecto de reparcelación.

55.- Un Ayuntamiento desea que un bien comunal deje de calificarse como tal, ¿Qué requisito es necesario?

- a) Que no haya sido objeto de disfrute de esta índole durante más de diez años, aunque en alguno de ellos, se haya producido acto aislado de aprovechamiento.
- b) Que no haya sido objeto de disfrute de esta índole durante más de diez años y que durante estos diez años no se haya producido ningún acto aislado de aprovechamiento.
- c) Que no haya sido objeto de disfrute de esta índole durante más de quince años, aunque en alguno de ellos, se haya producido acto aislado de aprovechamiento.
- d) Que se trate necesariamente de bienes de naturaleza rústica.

56.- Un particular desea colocar un vado en la entrada de su vivienda, que debe solicitar:

- a) Licencia por ser un uso común general.
- b) Concesión por ser un uso privativo
- c) Licencia por ser un uso común especial
- d) Autorización a otorgar por el pleno

57.- La Comarca desea comprar una vivienda. ¿Qué procedimiento es el más adecuado?

- a) Subasta
- b) Concurso
- c) Adquisición directa por las peculiaridades del bien o necesidad a satisfacer
- d) Son válidas las respuestas b y c

58.- Un Ayuntamiento desea ceder un inmueble calificado como bien de naturaleza patrimonial a una sociedad sin ánimo de lucro, para ello precisa:

- a) Comunicarlo al órgano competente de la Comunidad Autónoma
- b) Autorización de la Comunidad autónoma si su valor excede del 15% de los recursos ordinarios del presupuesto anual de la Corporación.
- c) Acuerdo plenario necesariamente
- d) Exposición pública durante dos meses.

59.- Respecto de la plantilla del personal indique que afirmación es la correcta:

- a) Se aprueba por decreto del alcalde
- b) Se aprueba por acuerdo plenario
- c) Si no hay cambios respecto del año anterior, no es necesario aprobar la plantilla
- d) El personal eventual no forma parte de la plantilla

60.- Se va a convocar una plaza de personal laboral fijo, ¿Qué procedimiento puede utilizarse?

- a) Oposición
- b) Concurso-oposición
- c) Concurso de valoración de méritos
- d) Todas son correctas

61.- En relación a las retribuciones complementarias según el art. 8 del Real decreto 861/86 del régimen de las retribuciones de los funcionarios de administración local, que afirmación es cierta:

- a) El complemento de destino está destinado a retribuir las condiciones particulares de algunos puestos de trabajo en atención a su especial dificultad técnica, dedicación, incompatibilidad, responsabilidad, peligrosidad o penosidad.
- b) El establecimiento o modificación del complemento específico exigirá, con carácter previo, que por la Corporación se efectúe una valoración del puesto de trabajo y posteriormente el alcalde apruebe la plantilla del personal
- c) Los funcionarios de la Administración Local que, de acuerdo con las normas en vigor, realicen una jornada de trabajo reducida, experimentarán una reducción proporcional sobre la totalidad de las retribuciones correspondientes a la jornada completa, tanto básicas como complementarias, con inclusión de los trienios.
- d) Todas son ciertas

62.- Las infracciones cometidas por los empleados públicos prescribirán:

- a) A los cuatro años las muy graves
- b) A los dos años las graves
- c) Al año las leves
- d) Todas son ciertas

63.- A los efectos de lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 2/2015 de 23 de octubre por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del Estatuto de los trabajadores, se entenderá por despido colectivo, la extinción de contratos de trabajo fundada en causas económicas, técnicas, organizativas o de producción cuando, en un periodo de noventa días, la extinción afecte al menos a:

- a) Diez trabajadores en empresas que ocupen más de doscientos cincuenta trabajadores
- b) El diez por ciento del número de los trabajadores de la empresa en aquellas que ocupen entre cien y trescientos trabajadores
- c) Veinticinco trabajadores en las empresas que ocupen más de trescientos trabajadores
- d) Cincuenta trabajadores en las empresas que ocupen más de trescientos trabajadores.

64.- El contrato de trabajo se extinguirá:

- a) Por mutuo acuerdo de las partes
- b) Por las causas consignadas válidamente en el contrato, salvo que las mismas constituyan abuso de derecho manifiesto por parte del empresario
- c) Por expiración del tiempo convenido o realización de la obra o servicio objeto del contrato
- d) Todas son ciertas

65.- De conformidad con el artículo 40 de la Ley 5/2017, de 1 de junio, de Integridad y Ética Públicas de Aragón, son principios éticos:

- a) La no obtención de ningún privilegio o ventaja injustificada, beneficiándose de su condición.
- b) El desempeño de la actividad pública regida por los principios de transparencia en la gestión y accesibilidad a los ciudadanos.
- c) La abstención de contraer obligaciones económicas, realizar cualquier tipo de operación financiera o negocio jurídico que pudiera suponer un conflicto de intereses con su cargo público.
- d) Todas son correctas.

66.- De acuerdo con el artículo 197.3 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, la dimisión sobrevenida del Alcalde durante la tramitación de un proceso de moción de censura:

- a) No suspende la tramitación y votación de la moción de censura.
- b) Se suspende la tramitación y una vez aceptada la dimisión por el Pleno se sigue el procedimiento general de elección del Alcalde.
- c) Se suspende la tramitación y automáticamente queda proclamado Alcalde el candidato incluido en la moción de censura.
- d) Todas las respuestas son falsas.

67.- ¿Qué significa el principio de universalidad aplicado a los Presupuestos Locales?

- a) Que es un Presupuesto general.
- b) Que sólo existe un Presupuesto.
- c) Que todos los ingresos y gastos han de figurar en el Presupuesto.
- d) Que debe haber tantos presupuestos como programas de gasto.

68.- El acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra una comarca derivado de un gasto legalmente realizado se denomina:

- a) Disposición del gasto.
- b) Reconocimiento y liquidación de la obligación.
- c) Ordenación del pago.
- d) Autorización del gasto.

69.- ¿Qué son los Anticipos de caja fija?

- a) Provisiones de fondos de carácter no presupuestario y permanente.
- b) Provisiones de fondos de carácter presupuestario y permanente.
- c) Anticipos de nómina al personal de la comarca
- d) Provisiones de fondos de carácter no presupuestario y no permanente.

70.- Según el artículo 191 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas, la aprobación de la liquidación del presupuesto de una entidad local corresponde a:

- a) El Pleno.
- b) El Presidente.
- c) El Interventor.
- d) El Concejal o Consejero de Hacienda.

71.-Cuál de estas afirmaciones en relación con el remanente de tesorería es cierta;

- a) El remanente de tesorería es una magnitud financiera.
- b) El remanente de tesorería positivo constituye un recurso para la financiación de modificaciones de créditos en el presupuesto.
- c) El remanente de tesorería es una magnitud presupuestaria o financiera, según sea la desviación.
- d) El remanente de tesorería formará parte de las previsiones iniciales de ingresos y podrá financiar, en consecuencia, los créditos iniciales del presupuesto de gastos.

72.- Indique la opción correcta:

- a) Para el ejercicio de 2022 se ha suspendido la regla de gasto.
- b) Para el ejercicio de 2022 se ha suspendido el objetivo de estabilidad.
- c) Para el ejercicio de 2022 se ha suspendido el objetivo de deuda.
- d) Todas las respuestas son correctas.

73.- Los planes económico-financieros de las Corporaciones Locales son aprobados por:

- a) El Alcalde o Presidente.
- b) El Pleno
- c) El Interventor
- d) La Comisión de Cuentas.

74.- De conformidad con el artículo 196 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas, son funciones encomendadas a la tesorería de las entidades locales:

- a) Recaudar los derechos y las obligaciones.
- b) Servir al principio de unidad de caja, mediante la centralización de todos los fondos y valores generados por operaciones presupuestarias y extrapresupuestarias.
- c) El tesorero responde de los avales contraídos.
- d) Todas las anteriores son correctas.

75.- De conformidad con el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas:

- a) La cuenta general con el informe de la Comisión Especial a que se refiere el apartado anterior será expuesta al público por plazo de 15 días, durante los cuales y ocho más los interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones.
- b) La cuenta general, con el informe de la Comisión Especial a que se refiere el apartado anterior, será expuesta al público por plazo de 15 días durante los cuales los interesados podrán examinarla y presentar reclamaciones, reparos u observaciones.
- c) La cuenta general se someterá al Pleno de la corporación, para que, en su caso, pueda ser aprobada antes del día 15 de octubre.
- d) Una vez que la Comisión de Hacienda se haya pronunciado sobre la Cuenta General, aprobándola o rechazándola, el interventor de la corporación la rendirá al Tribunal de Cuentas.

76.- En relación con las obligaciones de suministro de información de las Entidades Locales, indique la opción correcta:

- a) Con carácter anual, las líneas fundamentales de los Presupuestos para el ejercicio siguiente.
- b) Con carácter trimestral, el informe del período medio de pago del trimestre anterior.
- c) Con carácter anual, la información relativa al coste efectivo de los servicios.
- d) Todas las anteriores son correctas.

77.- De conformidad con el artículo 17 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del sector público local, no estarán sometidos a la fiscalización previa:

- a) Los contratos menores.
- b) Los gastos de material no inventariable.
- c) Los gastos de carácter periódico y demás de tracto sucesivo, una vez fiscalizado el gasto correspondiente al período inicial del acto o contrato del que deriven o sus modificaciones.
- d) Todas las anteriores son correctas.

78.- De conformidad con el artículo 37 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del sector público local, el informe resumen de los resultados del control interno lo remite al Pleno:

- a) El Alcalde o Presidente.
- b) El Concejal o consejero de Hacienda.
- c) El Interventor.
- d) La Comisión de Cuentas.

79.- En relación con el Plan Anual de control financiero, indique la opción correcta:

- a) Puede modificarse.
- b) Lo elabora el órgano interventor.
- c) Deber ser remitido a efectos informativos al Pleno.
- d) Todas son correctas.

80.- La Instrucción Normal de contabilidad es de aplicación obligatoria a:

- a) Entidades locales con población superior a 3.000 habitantes.
- b) Entidades locales cuyo presupuesto exceda de 3.000.000 euros.
- c) Organismos autónomos de entidades locales cualquiera que sea su presupuesto.
- d) Entidades locales cuyo exceda de 300.000 euros y cuya población sea superior a 3.000 habitantes.

PREGUNTAS DE RESERVA

1.- Dentro de los gastos subvencionables los gastos de garantía bancaria podrán ser subvencionados:

- a) No podrán ser subvencionados
- b) Solo si se trata de subvenciones de cooperación internacional
- c) Cuando así lo prevea la normativa reguladora de la subvención con carácter excepcional
- d) En cualquier caso.

2.- Que municipio no está integrado en la delimitación de la Comarca de Somontano de Barbastro:

- a) Peraltila
- b) Hoz y Costeán
- c) Azara
- d) Todos están incluidos

3.- ¿A qué tipo de contrato corresponde la siguiente definición?: “Tienen por objeto la adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles”.

- a) Contrato de obras.
- b) Contrato de servicios.
- c) Contrato de concesión de servicios.
- d) Contrato de suministros.

4.- ¿Cuál es la tasa de reposición de efectivos en el ejercicio 2021?

- a) 110 por cien en los sectores prioritarios y del 100 por cien en los demás sectores.
- b) Las entidades locales que tuvieran amortizada su deuda financiera a 31 de diciembre del ejercicio anterior tendrán un 110 por cien de tasa en todos los sectores.
- c) Son correctas a) y b)
- d) 110 por cien en todos los casos.

5.- La aprobación o modificación de las Ordenanzas de exacciones de las Corporaciones Locales son susceptibles de impugnación, pero ¿qué clase de recurso se puede interponer contra las ordenanzas fiscales?

- a) Recurso contencioso – administrativo.
- b) Recurso de reposición.

- c) Reclamación económico – administrativa.
- d) Recurso de alzada.